

JAWATAN YANG DIPOHON : _____

A. KETERANGAN DIRI

1. Nama Penuh (HURUF BESAR) : _____

2a. Nombor Kad Pengenalan (Lama) / Pasport

2b. Nombor Kad Pengenalan Baru

3. Kewarganegaraan M - Malaysia
 B - Bukan

4. Bangsa : _____

5. Agama : _____

6. Alamat Surat Menyurat (HURUF BESAR)

7. No. Tel. Rumah :

No. Tel. Bimbit :

No. Tel. Pejabat :

E-mail : _____

8a. Tarikh Lahir : Hari Bulan Tahun

8b. Negeri Lahir : _____

9. Taraf Perkahwinan : B - Bujang K - Kahwin
 J - Janda D - Duda

10. Jantina : L - Lelaki P - Perempuan

11. i. Nama Suami/Isteri : _____ ii. Pekerjaan : _____
 iii. Alamat Tempat Bekerja : _____

B. SEJARAH KELAYAKAN AKADEMIK :

12. Keterangan berkenaan kelayakan Akademik di Sekolah, Maktab, dan / atau Universiti hendaklah diberi di dalam ruang di bawah. **PERINGATAN** : Sila sertakan salinan Sijil-sijil, Diploma dan Ijazah yang telah disahkan untuk membuktikan semua kenyataan yang diberi. Calon juga dikehendaki menghantar salinan keputusan peperiksaan (Statement of Result atau Transkrip) yang lengkap.

Nama Kelayakan / Bidang	Pangkat / Kelas Kejujutan / CGPA	Kelulusan Bahasa Malaysia	Nama Sekolah / Institusi Pengajian Tinggi	Tarikh Lulus
i. Sijil Berhenti Sekolah	-----	-----	-----	-----
ii. SRP / PMR / LCE	-----	-----	-----	-----
iii. SPM / SPVM / MCE	-----	-----	-----	-----
iv. Sijil Politeknik	-----	-----	-----	-----
v. STPM	-----	-----	-----	-----
vi. -----	-----	-----	-----	-----
vii. -----	-----	-----	-----	-----

13. Keahlian Profesional (Nyatakan tempoh keahlian) :

Nama Badan Profesional	Nombor Ahli	Tarikh
i. -----	-----	-----
ii. -----	-----	-----
iii. -----	-----	-----

C. PENGALAMAN BEKERJA

14. Sila beri maklumat tentang pekerjaan dahulu hingga kini menurut susunan tarikh:- (sila buat lampiran jika ruang tidak mencukupi)

PERINGATAN : Sertakan surat pengesahan majikan atau surat tawaran dan berhenti berkhidmat.

Tarikh		Jawatan Dipegang	Nama dan Alamat Majikan	Gaji (RM)
Mula	Tamat			

D. PENGAKUAN PEMOHON

15. Saya mengaku bahawa segala keterangan di atas adalah benar dan betul.

Tarikh : _____

Tandatangan Pemohon

PERHATIAN KEPADA PEMOHON:

Dokumen-dokumen yang telah **DISAHKAN** hendaklah dikepulkan dengan borang ini mengikut susunan berikut:-

1. Salinan Kad Pengenalan
2. Salinan surat beranak
3. Salinan tamat persekolahan Sekolah Rendah / Sijil UPSR
4. Salinan tamat persekolahan Menengah Rendah / LCE / SRP / PMR
5. Salinan Sijil MCE / SPM, HSC / STPM atau setaraf
6. Salinan Sijil, Diploma, Ijazah Sarjana Muda
7. Resume / Curriculum vitae (CV)

Permohonan yang telah lengkap hendaklah dialamatkan kepada:-

Pengarah
Bahagian Khidmat Pengurusan
Agensi Angkasa Negara
Pusat Angkasa Negara
42700 Banting, Selangor Darul Ehsan.
(u/p: Pn. Nursyamsyida bt Abd Rahim)

Semua borang permohonan hendaklah sampai sebelum atau pada tarikh tutup. Sebarang kelewatan penghantaran borang tidak akan dilayan.

Peringatan : Permohonan yang tidak lengkap tidak akan diproses.